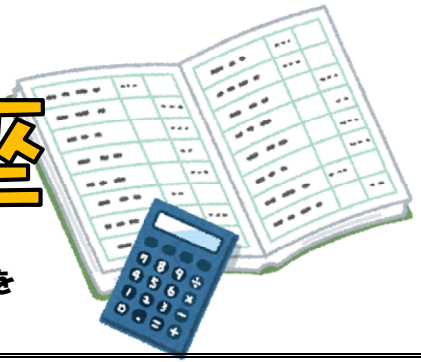


日商簿記検定3級合格対策 基礎簿記講座

主催：小野田商工会議所

約2ヶ月の期間で、簿記って何？から始まり、日商簿記検定3級合格を目指す講座です。受講をお待ちしています！



開催日程	平成29年9月11日(月)～11月16日(木)全19回 毎週 月曜日と木曜日(祝日の場合は翌平日/詳細は裏面をご覧ください)
時間	各回とも 18:30～20:30 (120分)
講師	学校法人昇陽学院 YICビジネスアート専門学校 非常勤講師 中尾直枝先生
受講料	当所会員(従業員、事業主の家族含む) 18,000円 一般 22,000円
テキスト	わかる!できる!わかる!日商簿記3級(ネットスクール出版) *初回当日にお渡しします。テキスト代は受講料に含まれています。
定員	定員 16人 (申込みが極少数の場合は開講しない場合があります。ご容赦下さい)
会場	小野田商工会議所 1F 講習室
修了証	70%以上出席された方には修了証を発行いたします
申込方法	必要事項を記入の上、FAX または ご持参ください。
申し込み連絡先	〒756-0824 山陽小野田市中央2-3-1 小野田商工会議所 担当：中村 TEL：0836-84-4111 FAX：0836-84-4180 《月～金 8:30～17:10(土・日・祝日は休み)》
申込締切	平成29年8月30日(水) (定員に達した時点で締め切らせて頂きます)
注意事項	電卓・筆記用具・ノート類はご持参ください

※第147回日商簿記検定は11月19日(日)に施行されます。当所での受付期間は9月11日(月)から10月20日(金)です。

基礎簿記講座受講申込書

H29

右のいずれかに○ を付けてください	1. 当所会員 (事業主家族・従業員含む) 2. 一般	勤務先又は 学校名			
ふりがな 名前	-----		男女	生年月日	S・H 年 月 日
住所 (文書等発送先)	〒 ー		TEL	(勤務先・自宅・携帯)	
		(勤務先・自宅)			

※本申込書記載の個人情報に付きましては、名簿、修了証作成、当講座に関する連絡の目的のみに利用します。

講座内容 (予定)	①	9/11(月)	簿記の基礎概念
	②	14(木)	取引と仕訳
	③	21(木)	簿記一巡の手続き
	④	25(月)	現金・預金の記帳
	⑤	28(木)	商品売買に関する記帳
	⑥	10/ 2(月)	その他の債権・債務の記帳
	⑦	5(木)	有価証券の記帳
	⑧	10(火)	固定資産の記帳
	⑨	12(木)	資本金・税金の記帳
	⑩	16(月)	決算整理事項
	⑪	19(木)	試算表
	⑫	23(月)	試算表
	⑬	26(木)	精算表
	⑭	30(月)	精算表、貸借対照表・損益計算書の作成
	⑮	11/ 2(木)	帳票と伝票
	⑯	6(月)	総合演習
	⑰	9(木)	総合演習
	⑱	13(月)	総合演習
	⑲	16(木)	総合演習